

Uchwała Nr LXI/690/06 Rady Miasta Opola

z dnia 16 marca 2006 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1087), Rada Miasta Opola uchwała:

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Opole

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1.*)

2. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2.1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) **instalacja kanalizacyjna** - układ przewodów kanalizacyjnych zdefiniowanych w przepisach szczególnych,

2) **instalacja wodociągowa** - układ przewodów wody zimnej zdefiniowanych w przepisach szczególnych,

3) **Odbiorca** - odbiorca usług w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy,

4) **wodomierz dodatkowy** - wodomierz zamontowany w celu opomiarowania ilości wody zużywanej bezpowrotnie,

5) **wodomierz własny** - wodomierz zamontowany na ujęciu własnym Odbiorcy,

6) **podlicznik** - wodomierz zainstalowany na sieci wewnętrznej za wodomierzem głównym, stanowiący element sposobu rozliczeń wewnętrznych zużycia wody,

7) **przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,

8) **umowa** - pisemna umowa o dostawę wody i/lub odbiór ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,

9) **ustawa** - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.),

10) **wniosek o zapewnienie dostawy** - wniosek o wydanie zapewnienia dostawy/odbioru ścieków oraz warunków technicznych podłączenia do istniejącej sieci,

11) **wniosek o zawarcie umowy** - wniosek zawierający dane (dokumenty) niezbędne do zawarcia umowy, a dotyczące ubiegającego się o korzystanie z usług Przedsiębiorstwa,

12) **zawór główny** - zawór usytuowany bezpośrednio za wodomierzem głównym.

2. Pojęcia, inne od zdefiniowanych w ust. 1 pkt 1 - 12 Regulaminu, są zgodne z definicjami ustawy.

Rozdział II Możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 3. Każdy Odbiorca oraz osoby zamierzające podłączyć się do sieci wodociągowej - kanalizacyjnej mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

1) w Urzędzie Miasta Opola, który udostępnia do wglądu:

a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta,

b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,

c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,

2) w Przedsiębiorstwie do wglądu:

a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,

b) plany inwestycyjne,

c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział III Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo

§ 4.1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

1) ciśnienie wody na przyłączy przy wodomierzu głównym nie może być niższe niż 0,2 Mpa lub nie niższe, jak w wydanych

warunkach technicznych przyłączenia,

2) jakość wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi, określonej w obowiązujących przepisach,

3)*/

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić obsługę techniczną - eksploatacyjną przyłącza, na warunkach określonych w umowie.

3. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

4. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

Rozdział IV Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej

§ 5.1. Osoba lub podmiot, starający się o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, winien wystąpić z pisemnym wnioskiem o zapewnienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków oraz określenie warunków technicznych przyłączenia.

2. Wniosek o określenie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

1) oznaczenie wnioskodawcy,

2) określenie:

a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,

b) charakterystyki zużycia wody, określonej na podstawie dokonanych obliczeń bilansowych, wykonanych w oparciu o obowiązujące w tym zakresie normy zużycia wody,

c) rodzaju i ilości, a w przypadku ścieków przemysłowych również jakości odprowadzanych ścieków,

d) przeznaczenia wody,

3) informacje, określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:

a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali oraz ich przeznaczenie w budynkach zasilanych w wodę,

b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,

c) przewidywany termin rozpoczęcia poboru wody.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

1) aktualną mapę sytuacyjną w skali 1 : 500 (jeżeli brak to 1 : 1000) w dwóch egzemplarzach, określającą usytuowanie przyłączonej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne oraz inne objekty i urządzenia uzbrojenia terenu - wskazana jest mapa do celów projektowych,

2) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości.

4. Wzór wniosku o zapewnieniu dostawy wody i odbioru ścieków i wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej określi Przedsiębiorstwo.

§ 6. W zapewnieniu dostawy wody i odbioru ścieków Przedsiębiorstwo określa w szczególności:

-ilość wody i jej ciśnienie w istniejącej sieci wodociągowej w rejonie podłączenia,

-cel, na jaki może być wykorzystywana woda,

-ilość i jakość ścieków, które mogą być odebrane z nieruchomości,

-miejsce przyłączenia i wstępne warunki budowy lub przebudowy rurociągów, do których mają być wykonane podłączenia.

§ 7.1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w 5 ust. 2, wydaje ubiegającemu się o przyłączenie nieruchomości do sieci dokument pod nazwą: warunki techniczne przyłączenia.

2. Warunki techniczne przyłączenia są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

3. Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej określają w szczególności:

-miejsce przyłączenia i ewentualne warunki budowy lub

przebudowy rurociągów, do których mają być wykonane podłączenia,
- maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- termin ważności technicznych warunków przyłączenia.

4. Przy braku technicznych możliwości zapewnienia do stawy wody lub odbioru ścieków Przedsiębiorstwo, na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie, określi odrębne warunki budowy lub modernizacji urządzeń wodociagowych lub kanalizacyjnych.

5. W przypadku, określonym w ust. 4, Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem warunków budowy lub modernizacji urządzeń wodociagowych lub kanalizacyjnych, są zobowiązane do zawarcia umowy -zwanej da lej umową o przyłączenie - regulującej tryb i zasady odpłatnego przejścia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.

6. Umowę o przyłączenie należy zawrzeć w formie pisemnej pod rygorem nieważności i określić w niej w szczególności:

- 1) termin wybudowania urządzeń,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejścia urządzenia przez Przedsiębiorstwo,
- 6) termin przejścia urządzenia,
- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nieprzenoszącej prawa własności,
- 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

7. Odpłatne przejście może polegać na przeniesieniu na Przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia. Możliwe jest korzystanie z urządzeń na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z właścicielem urządzenia.

8. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejścia wymaga akceptacji Przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

9. Wydane warunki stanowią podstawę do opracowania projektu.

10. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego, na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne normy, Przedsiębiorstwo ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków.

11.*'

12. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

13. O terminie przystąpienia do robót budowlanych inwestor jest zobowiązany powiadomić Przedsiębiorstwo pisemnie na co najmniej 3 dni robocze przed ich rozpoczęciem.

§ 8.1. Miejscem dostawy wody przez Przedsiębiorstwo (w rozumieniu Kodeksu cywilnego miejscem wydania *rzeczy*) jest zawór główny za wodomierzem głównym.

2. Miejscem odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo jest pierwsza studzienka na przyłączy kanalizacyjnym, licząc od strony budynku, a w razie jej braku - granice nieruchomości gruntowej.

Rozdział V

Zasady dokonywania odbiorów przez Przedsiębiorstwo

§ 9.1. Budowa sieci wodociagowej, kanalizacyjnej i przyłączy wodociagowych/kanalizacyjnych podlega odbiorowi przez Przedsiębiorstwo.

2. Zgłoszenie przystąpienia do robót budowlanych jest równoznaczne ze zleceniem przeprowadzenia obowiązkowego odbioru technicznego sieci i przyłączy.

3. Niezwłocznie po wykonaniu sieci lub/i przyłączy Przedsiębiorstwo dokonuje ich odbioru przed zasypaniem z udziałem inwestora i wykonawcy.

4. W przypadku sieci i przyłączy kanalizacyjnych obowiązuje odbiór dwuetapowy. W pierwszym etapie Przedsiębiorstwo wyda protokół odbioru technicznego robót zanikających (odbiór przed zasypaniem), a w drugim etapie protokół odbioru końcowego.

5. Protokół końcowy odbioru przyłączy z wynikiem pozytywnym stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia, a jego podpisanie przez strony umożliwia rozpoczęcie dostawy wody lub odbioru ścieków po uprzednim podpisaniu umowy i montażu wodomierza na przyłączy wodociagowym.

6. Wzory protokołów odbioru określa Przedsiębiorstwo.

7. Dostawa wody powinna nastąpić do 7 dni od daty podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą. Uruchomienia przyłączy dokonuje Przedsiębiorstwo i z tą datą

następuje odbiór ścieków, jeżeli nieruchomość jest podłączona do kanalizacji.

§ 10.1. Do połączenia wykonanego przyłączy z siecią wodociagową lub kanalizacyjną uprawnione jest Przedsiębiorstwo lub inny podmiot posiadający stosowne uprawnienia pod nadzorem Przedsiębiorstwa.

2*/

Rozdział VI

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z Odbiorcami

§ 11.1. Podpisanie umowy z Odbiorcą następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy oraz dokumentów niezbędnych do jej zawarcia.

2. Umowa zawiera postanowienia, określone w art. 6 ust. 3 ustawy, oraz określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii. [*].

3. Przedsiębiorstwo dołącza do nowo zawieranej umowy aktualnie obowiązującą taryfę.

§ 12.1. Umowy zawierane są na czas określony lub nieokreślony.

2*/

3. Wraz z wnioskiem osoba ubiegająca się o zawarcie umowy, zobowiązana jest przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby, składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5.*'

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, winien zawierać w szczególności:

1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy potwierdzoną własnoręcznym podpisem,

2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic pomiędzy wskazaniami wodomierza głównego i sumy wskazań podliczników oraz obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa opłat abonamentowych,

3) schemat wewnętrznej instalacji wodociagowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

7. Umowa zawarta z osobami, korzystającymi z lokalu w budynku wielolokalowym, wygasa wraz z wygaśnięciem umowy zawartej przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.

8.*'

9. Jeżeli właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego w trakcie obowiązywania z nim umowy nie spełni wszystkich warunków, określonych w art. 6 ust. 6 ustawy, a w szczególności wystąpią okoliczności uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki dla Odbiorców korzystających z poszczególnych lokali Przedsiębiorstwo, w terminie określonym w umowie, po uprzednim wezwaniu do uregulowania zawartych w umowie ustaleń, ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego. Tryb i warunki wypowiedzenia umowy zostaną określone w umowie.

10. Przedsiębiorstwo określi wzory wniosków, o których mowa w ust. 3 i 5.

11. Przedsiębiorstwo, w terminie 21 dni od dnia złożenia przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązane wydać informację techniczną, określającą wymagania techniczne, jakie musi spełniać wewnętrzna instalacja wodociagowa.

§ 13.1. Dostawa wody Odbiorcy, w przypadku istnienia przyłączy, powinna nastąpić nie później niż w ciągu 2 dni od daty podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza głównego. Uruchomienia przyłączy, poprzez otwarcie zasuw, dokonuje Przedsiębiorstwo. [*].

2. W przypadku, gdy nieruchomość jest podłączona do systemu kanalizacji, z datą uruchomienia dostawy wody następuje odbiór ścieków.

3. Dla Odbiorcy wprowadzającego ścieki przemysłowe umowa określi dopuszczalne warunki, jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzone do sieci kanalizacyjnej.

§ 14.1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia, określonego w umowie.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia

listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.

5. Umowa wygasa w przypadku:

1) śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną,
2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,

3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,

4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 15.1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przedsiębiorstwo zastosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody i odprowadzanie ścieków.

2. W przypadku zmiany Odbiorcy następuje rozwiązanie umowy z dotychczasowym Odbiorcą. Dostawa wody i odbiór ścieków u nowego Odbiorcy następuje po zawarciu nowej umowy.

3. W przypadku zmiany Odbiorcy usługa dostawy wody/odbioru ścieków świadczona jest na tych samych warunkach technicznych, a na wniosek Odbiorcy Przedsiębiorstwo wyda nowe warunki techniczne.

Rozdział VII

Sposób rozliczeń za świadczone usługi

§16.

1.*

2.*

3. [*]. Zgłoszenie zainstalowania wodomierza dodatkowego odbywa się poprzez złożenie wniosku, którego wzór określa Przedsiębiorstwo. Przedsiębiorstwo rozpoczyna rozliczanie wody zużytej bezpowrotnie od daty złożenia wniosku, przyjmując za stan początkowy wskazanie wodomierza dodatkowego na dzień złożenia wniosku. [*].

4.*

5.*

6. W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, na ich wniosek, rozliczenie może następować udziałem procentowym, w oparciu o odczyty wodomierza głównego i liczbę zamieszkałych osób.

7. W przypadku rozliczeń lokali w budynkach wielolokalowych stosuje się zasady, określone w art. 6 ust. 6 ustawy oraz zapisy Regulaminu.

8. Okresy rozliczeniowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, kwartalne lub inne według wzajemnych uzgodnień określonych przez strony w umowie.

§ 17.1. Zmiana wysokości opłat za wodę i ścieki, spowodowana wejściem w życie nowej taryfy, nie wymaga zmiany umowy.

2.*

3. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowej, prawidłowo podanej do wiadomości publicznej taryfy, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o jej wysokości.

4. W przypadku, gdy zmiana opłat następuje w okresie międzyodczytowym, zużycie wody/ścieków przed i po zmianie zostaje ustalone proporcjonalnie do upływu czasu.

§ 18.1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, a różnicą na podstawie odrębnej faktury obciąża zarządcę lub właściciela takiego budynku.

3. Przedsiębiorstwo wystawia fakturę nie później niż 7 dni od daty dokonania odczytu. W sytuacji kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie, niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo wystawi fakturę nie później niż 7 dni od końca okresu obrachunkowego.

4.*

5.*

6.*

§19.*

§ 20. Wznowienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków, w przypadku odcięcia dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych spowodowanego zaleganiem z uiszczeniem opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe, następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi. [*].

§ 21. Każdorazowa zmiana Odbiorcy wymaga rozliczenia z poboru wody, odbioru ścieków z Przedsiębiorstwem oraz

protokolarnego przekazania następcy wodomierza głównego, w stanie technicznym niebudzącym zastrzeżeń, z zaznaczeniem stanu licznika i datą przekazania.

Rozdział VIII

Standardy obsługi Odbiorców i sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków oraz sposoby załatwiania reklamacji

§ 22.1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom w sposób zwyczajowo przyjęty informacji, dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, wstrzymania dostawy wody/odbioru ścieków, a w szczególności dotyczących zakłóceń w tym zakresie.

2. Przedsiębiorstwo udziela istotnych, informacji dotyczących standardów obsługi Odbiorcy, pisemnie lub za pośrednictwem telefonu, faksu i elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców, w przypadkach gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, a w szczególności:

1) gdy z powodu awarii sieci wodociągowej/kanalizacyjnej nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,

2) gdy dalsze funkcjonowanie sieci wodociągowej/kanalizacyjnej stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia, środowiska lub naraża na powstanie znaczących strat materialnych.

4. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 1, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. W przypadku awarii o znaczącym wpływie na sprawne działanie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, trwającej powyżej 12 godzin, Przedsiębiorstwo zawiadamia niezwłocznie Prezydenta Miasta Opola, Straż Pożarną i Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§23.1. W przypadku planowanych przerw w dostawie wody powyżej 8 godzin Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców z wyprzedzeniem trzydobowym i zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody. W przypadku wystąpienia przerw dostawy wody spowodowanych awarią Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców niezwłocznie i w przypadku przerwy powyżej 6 godzin powinno zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody.

2. W przypadku budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach, wskazanych w ust. 1, poinformować właściciela lub zarządcę nieruchomości.

3. Przedsiębiorstwo zapewnia nieodpłatnie zastępczy punkt (punkty) poboru wody, informując Odbiorcę o jego lokalizacji.

4. W przypadku zaistnienia braku możliwości zapewnienia ciągłości odbioru ścieków w wyniku uszkodzenia systemu kanalizacji sanitarnej, Przedsiębiorstwo może ograniczyć ilość odprowadzanych ścieków, co wiązać się może z ograniczeniami w dostawie wody.

5. Wstrzymanie lub ograniczenie dostaw wody może nastąpić także decyzją właściwych organów wydaną na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229zpóźn.zm.).

6. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

7. Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić również w przypadku:

1) braku wody na ujęciu,

2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,

3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,

4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub pompowniach,

5) konieczności usuwania awarii,

6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,

7) uszkodzenia instalacji grożącego niebezpieczeństwem,

8) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,

9) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków w celu umożliwienia naprawy sieci kanalizacyjnej.

§ 24. Przedsiębiorstwo jest uprawnione do:

1) kontrolowania prawidłowości realizacji robót przyłączeniowych zgodnie z uzgodnioną dokumentacją

2) przeprowadzania kontroli instalacji wewnętrznej u Odbiorcy pozyskującego wodę z własnych źródeł,

3)*/

4) kontrolowania odprowadzanych ścieków pod względem zgodności ich jakości z obowiązującymi normami, zawartą umową oraz sygnalizowania właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę na skutek przekroczenia tych norm,

5) zainstalowania urządzenia pomiarowego do automatycznego poboru próbek ścieków w celu określenia składu i ilości ścieków,

6) odmówienia odbioru ścieków przemysłowych, jeżeli wprowadzenie ich do sieci kanalizacyjnej może spowodować zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi, bądź zagraża działaniu systemu kanalizacyjnego,

7) dokonywania kontroli gospodarki wodno - ściekowej Odbiorcy.

§ 25. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do:

1) zapewnienia Odbiorcom należytego poziomu świadczonych usług, zgodnie z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa,

2) stosowania się do przepisów ustawy, zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, przestrzegania warunków Regulaminu i zawartej z Odbiorcą umowy,

3) udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług,

4) informowania co kwartał Prezydenta Miasta Opola o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 26.1. Odbiorca ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat.

2. Podstawą reklamacji jakości dostarczanej wody jest niezwłoczne zgłoszenie przez Odbiorcę pogorszenia jakości wody umożliwiające Przedsiębiorstwu pobór próbek wody do analizy. Woda do analizy będzie pobierana w węźle wodomierzowym za zaworem głównym.

3. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są przez zainteresowanego pisemnie w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

4. Reklamacje rozpatrywane są przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu.

5. O sposobie załatwienia reklamacji Przedsiębiorstwo zobowiązane jest powiadomić zainteresowanego pisemnie.

6. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

7.*/

8. W przypadku niesprawności wodomierza potwierdzonej ekspertyzą reklamacji podlega okres obrachunkowy bezpośrednio poprzedzający okres, w którym skierowano wodomierz do ekspertyzy i część bieżącego okresu rozliczeniowego do daty wymiany wodomierza.

§ 27.1. Odbiorca ma obowiązek stosowania się do przepisów ustawy, przestrzegania warunków Regulaminu i umowy zawartej z Przedsiębiorstwem.

2. Odbiorca ma w szczególności obowiązek:

1) umożliwić pracownikom Przedsiębiorstwa dokonywanie czynności wymienionych w art. 7 ustawy,

2)*/

3) zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii wykluczające powstawanie dodatkowych szkód,

4) uzgodnić z Przedsiębiorstwem wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej, jak również inne zamierzenia, w wyniku których nastąpić ma wzrost zużycia wody,

5) zawiadomić o mającej nastąpić zmianie celu zużycia wody na inne niż dotychczas cele, np. z bytowych na cele usługowe, produkcyjne itp. z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 1 okres obrachunkowy,

6) stosować urządzenia zabezpieczające przed zwrotnym przepływem wody w instalacji,

7)*/

8) zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur oraz utrzymanie i zabezpieczenie przed dostępem osób nieuprawnionych do studzienki lub pomieszczenia, w którym są zamontowane, za wyjątkiem wodomierza głównego,

9) natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 12 godzin od jej wystąpienia, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę.

3. Odbiorcy zabrania się:

1) odsprzedawania wody, chyba że zawarta umowa z Przedsiębiorstwem stanowi inaczej,

2) poboru wody przed wodomierzem głównym,

3) dokonywania na przyłączach działań innych niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem głównym w sytuacjach uzasadnionych,

4) przemieszczania wodomierza głównego, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,

5) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do celów innych niż określono w umowie,

6) prowadzenia bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem nasadzeń i zabudowy na sieciach stanowiących jego własność w pasie szerokości 2 m od osi sieci,

7) rozbudowy sieci wewnętrznej bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, jeżeli naruszy to wydane warunki techniczne, zapewnienie dostawy wody/odbioru ścieków lub zapisy umowy,

8) czerpania wody z hydrantów przeciwpożarowych na cele niezwiązane z gaszeniem pożarów,

9) podłączania do instalacji wodociągowej - bez zgody Przedsiębiorstwa - instalacji sąsiednich nieruchomości,

10) podłączania do sieci wodociągowej instalacji zasilanych z innych źródeł,

11) łączenia instalacji wodociągowej bezpośrednio ze zbiornikami lub innymi urządzeniami nie wchodzącymi w skład instalacji wodociągowej np. z kotłami parowymi i urządzeniami technologicznymi bez odpowiednich zabezpieczeń.

Rozdział IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 28.1. Woda do celów przeciwpożarowych dostarczana jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2.*/

3. Straż Pożarna zobowiązana jest do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż w ciągu 30 minut od otrzymania zgłoszenia.

4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 29. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 30. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Opola uchwalony przez Radę Miasta Opola uchwałą Nr LVII/661/06 z dnia 26 stycznia 2006 r.

§ 31. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Dariusz Smagała

***/ Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Opolskiego Nr PN.III-KN-0911-1-79/R/2006 z dnia 21 kwietnia 2006 r.**